

Arbeitsgruppe Tourismus und Freizeit

Datum: 20.03.2024
Bearbeiterin: Ronja Schäfer
Teilnehmende: Frau Herbort, Frau Spieß, Frau Abele, Frau Straßer, Frau Weidler, Herr Marx, Frau Weisbrod-Mohr, Frau Satory
Gäste: Frau Keller

1 Flyer „ÖPNV für Einsteiger“

Der Entwurf des Flyers liegt seit dem 14.03. vor.

Folgende Änderungen wurden besprochen (Zu ändernder Text ist grau hinterlegt):

Allgemein:

- Die **Piktogramme** des VRN würden gerne verwendet werden, aber nur, wenn diese wie im Entwurf schwarz mit farbiger Umrandung dargestellt werden dürfen. Falls dies nicht möglich ist, wird an den aktuellen Piktogrammen festgehalten.
- Die **Abstände** werden angepasst, wenn der Text angepasst wurde.

S. 1 - Deckblatt:

- Es ist zu prüfen, ob das Logo „Zum Wohl die Pfalz“ bereits verwendet werden darf.
- Ggf. werden die Piktogramme angepasst (s.o.).

S. 2 - Liniennetzpläne:

- Kaiserslautern wird sowohl auf der Karte als auch als QR-Code ergänzt.
- Die Funktionalität der QR-Codes wird geprüft.
- Die Umrandung der QR-Codes wird entfernt.
- Es werden keine Bahnlinien in die Karte eingefügt, da die Bahnlinien den einzelnen Liniennetzplänen entnommen werden können.

S. 3 - Ruftaxi:

- Das Piktogramm wird ergänzt.
- Abstand zwischen Überschrift und Text wird eingefügt.

S. 3 - Unterwegs mit Kindern:

- Der Abstand zwischen den Piktogrammen, die nebeneinander stehen, wird enger gemacht.
- Neuer Text unter den Ticketkonditionen:
 - Kinder im Alter von 0 bis 5 Jahren kostenfrei
 - Kinder im Alter von 6 bis 14 Jahren kostenpflichtig (Kindertarif)**Achten Sie auf unsere Ticket-Empfehlungen!**
- Aufzählungszeichen mit gleichem Einzug setzen wie oben

S. 3 - Unterwegs mit Handicap:

- Piktogramme Bus und Bahn werden nebeneinander statt untereinander gesetzt.

S. 4 - Unterwegs als Gruppe:

- Bei der Telefonnummer zur Anmeldung von Gruppen bei der Bahn werden Leerzeichen ergänzt, analog zur Telefonnummer beim Ruftaxi.
- Ergänzung des Textes beim Bus:
„Das jeweilig zuständige Verkehrsunternehmen finden Sie in den Liniennetzplänen.“

S. 4 - Unterwegs mit Fahrrad:

- Abstand zwischen Überschrift und Text wird eingefügt.
- Umformulierung 2. Satz:
„Nicht nur Sie, sondern auch Ihr Fahrrad werden auf vielen Linien gerne mitgenommen.“
- Bahn - Umformulierung Textabschnitt:
„Werktags von 6 bis 9 Uhr kostenpflichtig“
- Bus – Umformulierung kompletter Text:
„Mitnahme ist grundsätzlich möglich, jedoch aufgrund geringer Kapazitäten nur sehr eingeschränkt. Es gibt keinen Anspruch auf Beförderung.“

S. 5 - Unsere Ticket-Empfehlungen für Ihren Aufenthalt:

- Nur Tages-Tickets, Deutschlandticket und Pfalzcard aufführen
- Änderungen der Texte und Textformatierungen:
 - **Tages-Ticket** (1 Person inkl. eigene Kinder/Enkel bis einschließlich 14 Jahren)
 - **Tages-Ticket Familie** (2 Personen inkl. eigene Kinder/Enkel bis einschließlich 14 Jahren)
 - **Tages-Ticket Gruppe** (bis zu 5 Personen)
- Pfalzcard:
 - Logo wird passend platziert.
 - Letzter Satz wird gestrichen: ~~„Die Kosten müssen selbst getragen werden.“~~

S. 5 - Wo bekomme ich Tickets?

- Einführend wird ergänzt:
Online unter: www.vrn.de/tickets/ticketkauf/online
Sowie in der myVRN App
- Auflistung der Tickets wird entfernt
- „Am Fahrkartenautomaten...“ bleibt
- „Weitere Verkaufsstellen unter...“ bleibt

S. 6 - Rückseite

- Die Größe der Anzeige des VRN wird geklärt.
- QR-Code zu den Downloadmöglichkeiten der myVRN-App wird ergänzt mit folgendem Text:
„myVRN-App - Die Eine für alles: Fahrpläne, Echtzeit, Ticketkauf, ...“
- QR-Code zur Fahrplanauskunft wird ergänzt mit folgendem Text:
„Hier finden Sie die Fahrplanauskunft“
- Das Impressum und entsprechende Logos werden ergänzt.

Nächste Schritte/To dos:

- Frau Keller stimmt die Nutzung der Piktogramme mit dem VRN ab
- Frau Keller stimmt die finanzielle Bezuschussung mit dem VRN ab (Höhe und Häufigkeit) (Druckauflage 5.000 = ca. 300 € Kosten)
- Frau Keller stimmt mit dem VRN ab, wie die Anzeige auf S. 6 aussehen wird
- Frau Schäfer schickt eine Karte der Region an Frau Herbort
- Frau Weisbrod-Mohr, Frau Satory und Frau Schäfer bereiten eine Formulierung für das Impressum vor und senden die entsprechenden LEADER-bezogenen Logos an Frau Herbort
- Frau Herbort lässt einen überarbeiteten Entwurf erstellen (bis 05.04.)
- Der Entwurf wird zunächst mit der AG und dann mit dem VRN final abgestimmt.
- Ziel: Druck von 5.000 Exemplaren noch im Frühjahr 2024

- Ein Termin zur offiziellen Vorstellung des Flyers wird durch Frau Satory und Frau Weisbrod-Mohr bei der Landrätin angefragt.
- Eine erste Ankündigung des Flyers erfolgt in der Mitgliederversammlung der LAG am 09.04. mit dem Ziel, bei der Vorstandssitzung der LAG am 15.05. bereits das fertige Druckexemplar vorliegen zu haben.

2 Social Media Kampagne

- Bislang liegen Inhalte aus den VGen Annweiler, Hauenstein, Thaleischweiler-Wallhalben und Waldfischbach-Burgalben vor.
- 2 bis 3 Personen sollten sich bereit erklären, den Redaktionsplan zu erstellen
→ Abfrage per E-Mail

Nächste Schritte:

- Strecken mit guter ÖPNV-Anbindung heraussuchen
- Disziplin beim Posten!
- Fotoshooting / Mit Print/Broschüre kombiniert und bei bereits geplanten Shootings berücksichtigen
- Redaktionsplan mit Texten und Fotos zur abgestimmten Veröffentlichung (5-6 Posts)
- Neue Deadline zur Erarbeitung von Inhalten: 04.04.
- Redaktionsplan (Bestand): 15.05.
- Umsetzung: ab Juni
- Feedback: November

3 Weiteres Vorgehen

- Siehe „Nächste Schritte“ unter 1 und 2
- Das nächste Treffen findet nach dem 15.05. statt und wird per Doodle-Umfrage festgelegt.

Winnweiler, 22.03.2024, Ronja Schäfer